



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 32 Красносельского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ детский сад № 32 Красносельского района Санкт-Петербурга)

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания комиссии по противодействию коррупции**

от 11.01.2022 г.

№ 1

Присутствовало: 8 человек

Отсутствовало: -

Секретарь Комиссии , секретарь заведующего

Члены Комиссии  - воспитатель

, председатель профкома

, заведующий хозяйством.

 а, представитель родительского комитета

 а, помощник воспитателя

Заседание открыл и вел председатель комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 32 Красносельского района Санкт-Петербурга Старший воспитатель .

**Повестка заседания:**

1. Определение основных направлений в области противодействия коррупции в 2022 году в соответствии с антикоррупционным законодательством.
2. Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в 2022 году

**По первому вопросу**

**выступила:** Старший воспитатель 

Ознакомила членов комиссии с основными направлениями антикоррупционной политики в учреждении в 2022 году.

Отметила необходимость углубленной работы по противодействию коррупции в учреждении, необходимость продолжения работы Комиссии по разработке локальных нормативных актов учреждения.

**По второму вопросу выступила:** , секретарь заведующего.

Предложила совместно разработать План мероприятий Комиссии по противодействию коррупции на 2022 год.

План утвердили единогласно.

**Решения:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год, ответственный заведующий

Председатель комиссии

 ст. воспитатель 

Секретарь комиссии

 секретарь заведующего 



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 32 Красносельского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ детский сад № 32 Красносельского района Санкт-Петербурга)

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания комиссии по противодействию коррупции**

Санкт-Петербург

№ 2 от 31.08.2022

Присутствовало: 7 человек

Отсутствовало: -

Председатель Комиссии (И.И. Иванова), старший воспитатель

Секретарь Комиссии (И.И. Иванова), секретарь заведующего

Члены Комиссии (И.И. Иванова), воспитатель

(И.И. Иванова) председатель профкома

(И.И. Иванова), заведующий хозяйством.

В.С. Осипова, представитель родительского комитета

(И.И. Иванова), помощник воспитателя

Заседание открыл и вел председатель комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 32 Красносельского района Санкт-Петербурга старший воспитатель (И.И. Иванова).

**Повестка заседания:**

1. Предупреждение незаконного сбора денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.

2. Обзор рекомендаций по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по предупреждению и противодействию коррупции должностными лицами в ДОУ.

3. Соблюдение членами коллектива требований антикоррупционного законодательства.

**По первому вопросу выступила** заведующий (И.И. Иванова).

Повторно ознакомила членов Комиссии с Распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга». Сообщила об издании Приказа по учреждению «Об усилении контроля за выполнением Распоряжения от 30.10.2013 № 2524-р»

**Выступила** Старший воспитатель (И.И. Иванова).

Напомнила о необходимости включить в родительские собрания в сентябре 2022 г. вопрос по антикоррупционной политике учреждения. Довести Распоряжения КО от 30.10.2013 № 2524-р» до сведения родителей и работников ДОУ под роспись. Кроме этого, о необходимости незамедлительного сообщения руководителю о фактах незаконного сбора средств всеми работниками учреждения.

**По второму вопросу выступила:** заведующий хозяйством (И.И. Иванова).

Познакомила членов Комиссии с мероприятиями, которые могут быть включены в комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции в ГБДОУ:

1) информирование работников ДОУ об установленных действующим законодательством Российской Федерации за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности. Размещение данной информации на стендах и сайте ДОУ.

2) разъяснение работникам ДОУ порядка соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

3) закрепление в локальных правовых актах этических норм поведения работников ДОУ, процедур и форм соблюдения работниками ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции;

Основными задачами осуществления комплекса мер являются:

а) формирование негативного отношения к поведению служащих, работников, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;

б) создание условий в учреждении, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;

в) обеспечение выполнения работниками ДОУ норм антикоррупционного поведения.

**По третьему вопросу выступала** старший воспитатель

Сообщила о том, что обращений и заявления граждан по вопросам коррупционного поведения сотрудников детского сада не поступало. За истёкший период (с января по сентябрь 2022 г.) случаи с признаками антикоррупционного поведения работников учреждения не имели места. Коллектив работает в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции.

**Комиссия решила:**

1. Провести работу в учреждении по ознакомлению под роспись работников учреждения и родителей (законных представителей) с Распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».

2. Использовать в работе Комиссии рекомендации, данные заведующим хозяйства. о мероприятиях, которые могут быть включены в комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции в ДОУ:

3. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, срок не позднее сентября месяца.

Председатель комиссии

ст. воспитатель

Секретарь комиссии

секретарь заведующего

## Протокол



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 32 Красносельского района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ детский сад № 32 Красносельского района Санкт-Петербурга)

### ПРОТОКОЛ заседания комиссии по противодействию коррупции

Санкт-Петербург

№ 3 от 31.08.2022

Присутствовало: 7 человек

Отсутствовало: -

Председатель Комиссии \_\_\_\_\_, старший воспитатель

Секретарь Комиссии Н \_\_\_\_\_, секретарь заведующего

Члены Комиссии И \_\_\_\_\_ воспитатель

\_\_\_\_\_ председатель профкома

\_\_\_\_\_ заведующий хозяйством.

В.С. Осипова, представитель родительского комитета

\_\_\_\_\_ помощник воспитателя

#### Повестка заседания:

1. Об итогах работы ГБДОУ детского сада № 32 в сфере противодействия коррупции в 2022 году.
2. Анализ работы с письмами, жалобами, поступившими в Комиссию по противодействию коррупции в 2022 году.
- 3.

**По первому вопросу выступила** заведующий \_\_\_\_\_

Подвела итоги работы ГБДОУ детского сада № 32 в сфере противодействия коррупции в 2022 году. Сообщила, что работа Комиссии в 2022 году проходила согласно плану работы. Замечаний к работе Комиссии нет.

Подвела итоги в части целевого и эффективного расходования бюджетных средств учреждения в 2022 году, использования имущества, находящегося в оперативном управлении. Ознакомила членов комиссии с итогами инвентаризации имущества ГБДОУ. В целях обеспечения прозрачности деятельности учреждения на сайте ГБДОУ размещены необходимые документы – Государственное задание, Планы финансово-хозяйственной деятельности учреждения. В ближайшее время необходимо разместить Публичный отчет руководителя о финансово-хозяйственной деятельности учреждения в 2022 году, а также План финансово-хозяйственной деятельности и Государственное задание на 2022 год.

**По второму вопросу выступила:** \_\_\_\_\_ заведующий хозяйством.

Довела до сведения членов Комиссии, что в 2022 году в Комиссию писем, жалоб не поступало. Подчеркнула о необходимости сделать соответствующую запись в журнале обращений граждан по фактам коррупционных проявлений в ГБДОУ детском саду № 32 Красносельского района Санкт-Петербурга.

**Комиссия решила:**

1. Признать работу Комиссии по противодействию коррупции в 2022 году удовлетворительной.

2. Внести соответствующую запись в журнал обращений граждан по фактам коррупционных проявлений в ГБДОУ детском саду № 32 Красносельского района Санкт-Петербурга.

Председатель комиссии



ст. воспитатель

Секретарь комиссии



секретарь заведующего