

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 32 Красносельского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО**

Советом Образовательного учреждения  
Протокол от 03.02.2022 № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом  
от 03.02.2022 № 69-АХД

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 32 Красносельского района Санкт-Петербурга**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете разработано в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления педагогической деятельностью Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 32 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее ОУ), действующий в целях развития и совершенствования педагогического процесса, повышения профессиональной компетенции педагогов.

1.3. Решение, принятое Педагогическим советом и не противоречащее законодательству Российской Федерации, Уставу ОУ, являются обязательными для исполнения всеми педагогами.

## **2. Основные задачи Педагогического совета**

2.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области дошкольного образования;
- определение основных направлений деятельности, разработка программы развития, основной образовательной программы ОУ;
- обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в ОУ;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- повышение профессиональной компетентности, развитие творческой активности педагогических работников.

## **3. Компетенция Педагогического совета**

3.1. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов: организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

разработка и принятие образовательных программ;

рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности;

рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;

рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников Образовательного учреждения;

рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений.

## **4. Права и ответственность Педагогического совета**

4.1. В Педагогический совет входят руководитель, его заместители, а также педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательным учреждением (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты).

4.2. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в четыре месяца. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа членов Педагогического совета.

Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

4.3. Педагогический совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического совета является заведующий Образовательным учреждением.

4.5. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.

4.6. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.

4.7. На заседаниях Педагогического совета могут присутствовать: работники Образовательного учреждения, не являющиеся членами Педагогического совета; граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Образовательным учреждением; родители (законные представители) воспитанников, при наличии согласия Педагогического совета.

## **5. Организация деятельности Педагогического совета**

5.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря председателя. Секретарь педсовета работает на общественных началах. Председателем Педагогического Совета является заведующий Образовательного учреждения.

5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью Годового плана работы ОУ.

5.3. Заседание Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с Годовым планом работы ОУ. Педагогический Совет считается собранным, если на его заседании присутствует более 50% от общего числа членов Педагогического Совета.

5.4. Решение Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

5.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель ДОО и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

## **6. Документация Педагогического совета**

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Педагогического совета.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

6.3. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

6.4. Книги протоколов хранятся в делах учреждения.

6.5. Книга протоколов нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью и подписывается руководителем ОУ.